

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

CORSO DI STUDIO ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - A.F.M.

A.S. 2018/2019

La Nuova Secondaria

Istituto tecnico economico paritario A.F.M.

Tel. 0731204162
Fax. 0731204162

Via Erbarella n. 1 JESI
Viale della Vittoria n. 5
www.lanuovasecondaria.it

cod. scuola: ANTD02500V
E.mail: info@lanuovasecondaria.it

Documento del consiglio di classe.

Classe VA - a.s. 2018/2019

Relazione generale:

- Storia della classe
- Obiettivi
- Situazione di partenza ad inizio anno scolastico
- Lavoro sviluppato
 - a. Contenuti percorsi pluridisciplinari
 - b. Metodi e strumenti di valutazione
 - c. Assegnazione crediti scolastici
 - d. Criteri di valutazione
 - e. Simulazioni esami e attività dopo il 15 maggio
 - f. Spazi e mezzi
 - g. Tempi
 - h. “Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento”(PCTO)
exAlternanza scuola-lavoro
 - i. Costituzione e cittadinanza
- Situazione finale della classe (obiettivi raggiunti)

Allegati:

- a. Relazioni di ogni singolo insegnante

P. il Consiglio di classe

Il Dirigente scolastico

(Prof.ssa Albina Grazia Sternardi)

Jesi, 15/05/2019

- **Storia della classe**

La classe V A all'inizio dell'anno era costituita da 14 alunni poi alcuni non hanno quasi mai frequentato in quanto con una residenza lontana e hanno ritenuto di trasferirsi.

Dopo il primo quadrimestre un alunno si è ritirato per cui a fine anno risultano 6 alunni.

Essendo la classe formata da un piccolo numero di alunni gli insegnanti hanno cercato di svolgere un lavoro personalizzato in base alle necessità di ognuno favorendo il più possibile il rapporto educativo e adattando alle esigenze dei singoli il lavoro didattico. Ciò ha favorito il raggiungimento degli obiettivi preposti.

Nell'anno in corso non si sono verificati avvicendamenti di insegnanti

- **Situazione di partenza ad inizio anno scolastico:**

Ad inizio anno scolastico la situazione della classe in termini di conoscenze e competenze risultava eterogenea.

Per ciò che riguarda soprattutto le capacità, l'eterogeneità risulta naturale se si intende che esse dipendono soprattutto da componenti soggettive

- **Obiettivi generali della scuola**

La nostra scuola si è sempre posta **obiettivi generali** come:

- Curare la formazione globale degli alunni
- Formare alla socializzazione
- Offrire l'elaborazione critica del sapere
- Stimolare alla professionalizzazione

Essendo tutte queste finalità educative inscindibili si è cercato di perseguirle globalmente. Tradotte in **obiettivi didattici** è stata data loro una gradualità affidando ad alcune un ruolo propedeutico rispetto ad altre a seconda delle fasi del curriculum.

In particolare si sono distinti:

- 1) **Obiettivi del 1° biennio** cui competono compiti di assestamento, di inquadramento e di orientamento
- 2) **Obiettivi del 2° biennio e 5° classe:** - Potenziamento ed incremento di quelli raggiunti nel primo biennio
- Formazione professionale.

Parlando di quest'ultimo obiettivo si è tenuto conto che il profilo professionale risulta da una combinazione di blocchi di competenza" che coinvolgono non solo le aree

tradizionali del sapere e del fare ma, in modo sempre marcato, nel quale quello dell'essere e dell'appartenere.

Ci si è posto il problema di un metodo di lavoro dove i percorsi di apprendimento possono essere costruiti tra opzioni diverse, dove la relazione formativa si configura come un lavorare insieme ad un progetto comune di apprendimento nel quale anche l'insegnante è in cammino.

Una formazione adeguata quindi deve fornire:

- Competenze di base
- Capacità di individuare connessioni tra teoria e prassi
- Capacità di collocarsi operativamente in una situazione complessa
- Capacità di gestire il cambiamento come fattore costitutivo dell'esperienza professionale e umana.

Da tutto ciò ci si è posti come **obiettivo finale** la formazione di un ragioniere che possa inserirsi nella realtà locale di una piccola e media impresa in grado di adeguarsi ai mutamenti in atto nel mondo del lavoro.

Inoltre l'offerta di una base culturale adeguata che possa anche permettere il proseguimento degli studi per chi volesse poi iscriversi all'università.

Per quanto riguarda l'alternanza scuola -lavoro per ogni ragazzo è stato ritenuto opportuno far fare un'esperienza che potesse essergli utile per ciò che vorrà fare nel futuro.

- **Lavoro sviluppato**

In considerazione dello svolgimento dell'Esame di Stato come definisce l'Ordinanza Ministeriale e sulla base dell'esperienza passata, i programmi delle varie discipline sono stati pianificati e quindi svolti in modo il più possibile interdisciplinare affinché attraverso i contenuti più significativi di ogni singola materia gli studenti possano avere le conoscenze necessarie per espletare abilità e competenze con un livello minimo sufficiente.

Visti obiettivi, contenuti, metodi, mezzi, strumenti di verifica e di valutazione delle singole discipline (come da relazioni allegate dei docenti) si sono sviluppati:

i seguenti percorsi pluridisciplinari con i relativi contenuti

Finanziamenti e investimenti

Economia Aziendale: Investimenti a lento e veloce ciclo di utilizzo, finanziamenti a breve e lungo termine, autofinanziamento; correlazioni esistenti, il fido bancario.

Matematica: Ricerca operativa: Introduzione investimenti industriali

Inglese: Banking and finance

Economia Politica: Attività finanziaria - spese pubbliche- entrate pubbliche.

Diritto: La funzione e requisiti Bilancio dello Stato – articolo 81 Costituzione

Storia: I rapporti finanziari fra gli Stati Uniti e l'Europa fra le due guerre mondiali

Contabilità Direzionale

Economia Aziendale: Classificazione dei costi e loro stratificazione-procedimenti di determinazione dei costi: full costing e direct costing, Break Even point, Pianificazione.

Matematica: Break Even point- diagramma di redditività

Bilancio

Economia Aziendale: Il bilancio di una impresa industriale. Vari tipi di riclassificazioni. Analisi.

Diritto: Governo e Parlamento: Funzioni e rapporto

Economia Politica: Il bilancio dello Stato

Matematica: Il Grafico di redditività e la determinazione del punto di equilibrio.
Massimizzazione del profitto e minimizzazione dei costi (solo nel problema di gestione delle scorte di magazzino)
Curva di Laffer

Economia, politica e società fra diciannovesimo e ventunesimo secolo

Italiano: La figura dell'intellettuale fra le due guerre mondiali

Storia: la prima e la seconda guerra mondiale
la rivoluzione bolscevica
Il fascismo e il Nazismo

Diritto: Dallo Statuto Albertino alla Costituzione
La nascita dell'Unione Europea
L'attività amministrativa

Economia politica: Welfare state

Inglese: Welfare state- La Brexit.

L'azienda nel contesto economico e nelle società

Economia politica: Il ruolo dello Stato nell'Economia
La giustizia sociale

Economia Aziendale: Tutti gli argomenti del programma

Inglese: Business organisation

Matematica: Ricerca operativa. Problema di scelta fra due o più alternative

Il tempo e la memoria

Italiano: Pirandello e Svevo

Inglese: Digital memory and privacy

Storia: Il fascismo- il nazismo- la Shoah

- **Metodi e tecniche di insegnamento:**

- Metodo induttivo e deduttivo
- Lezioni frontali
- Lavori di gruppo formati da gruppi sia omogenei che eterogenei
- Ricerche guidate con relativa relazione in classe

- **Metodi e strumenti di valutazione comuni adottati dal consiglio di classe:**

- Prove orali per singola disciplina
- Prove scritte per singola disciplina
- Prove orali pluridisciplinari

Le prove scritte e orali sono state svolte sia con consultazione di materiale didattico sia senza tale consultazione. Nelle prove scritte di lingua straniera è stato sempre consentito l'uso del vocabolario.

- **Simulazioni Esami di Stato**

Si sono effettuate sia simulazioni scritte che orali:

- Prove scritte: sono state svolte quelle inviate dal ministero
- Prove orali: due prove simulate orali

Attività programmate dopo il 15 Maggio:

- Altre simulazioni di prove di esame sia scritte che orali.
- Esercitazioni di Economia aziendale.
- Lezioni di recupero.
- Approfondimenti dei programmi svolti.
- Verifiche continue individuali e aiuto agli alunni da parte degli insegnanti nella preparazione agli Esami.

Criteri di assegnazione dei crediti scolastici :

Vista la tabella dei crediti riportata nel regolamento degli Esami di Stato

Media dei voti	credito scolastico
$M < 6$	7-8
$M = 6$	9-10
$6 < M < 7$	10-11
$7 < M < 8$	11-12
$8 < M < 9$	13-14
$9 < M < 10$	14-15

Si attribuirà il minimo o il massimo delle varie fasce di oscillazione valutando:

- Assiduità alla frequenza delle lezioni,
- interesse al dialogo educativo e partecipazione alle attività complementari,
- interesse con il quale l'alunno ha seguito l'insegnamento della religione cattolica e tutta la documentazione prodotta per attività extrascolastiche, compresa **l'alternanza scuola-lavoro** che è stata valutata sia nella materia a cui afferisce sia come elemento di impegno per l'attribuzione del credito scolastico.

Quindi il credito scolastico è stato così determinato

Base per assegnare le bande di oscillazione:

Media dei voti conseguiti nello scrutinio finale +1 punto relativo all'oscillazione delle bande così distribuito:

ELEMENTI CONSIDERATI	SUDDIVISIONE DEI PUNTI	VALUTAZIONI	PESI
Assiduità nella frequenza scolastica		0,2	
	Sufficiente oltre 40gg		0
	Buono da 30 a 40		1/3
	Distinto da 20 a 30		2/3
	Ottimo da 0 a 20		3/3
Interesse al dialogo educativo e partecipazione alle attività complementari		0,3	
	Sufficiente		0
	Buono		1/3
	Distinto		2/3
	Ottimo		3/3
Crediti formativi documentati		0,2	
Interesse con il quale l'alunno ha seguito l'insegnamento della religione cattolica		0,3	
	Sufficiente		0
	Molto		2/3
	Moltissimo		3/3

Alternanza scuola -lavoro

Se degli alunni hanno fatto molte assenze in quanto studenti lavoratori o impegnati in attività sportive o per qualsiasi elemento ritenuto giustificato per essi non si terrà conto del numero delle assenze in quanto giustificate e si potrebbe attribuire loro il punteggio più alto della fascia in cui si troverà la media matematica dei loro voti.

• **Criteria di valutazione adottati dal consiglio di classe nella prima prova scritta**

Indicazioni generali (max 60 punti)

Indicatori	Pesi
<u>Indicatore 1</u>	<u>5</u>
1. Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	
2. Coesione e coerenza testuale	
<u>Indicatore 2</u>	<u>4</u>
1. Ricchezza e padronanza lessicale	
2. Correttezza grammaticale; uso corretto ed efficace della punteggiatura	
<u>Indicatore 3</u>	<u>3</u>
1. Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	
2. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	

Indicatori specifici (max 40 punti)

Tipologia A

1. Rispetto dei vincoli posti nella consegna	2
2. Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	2
3. Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	2
4. Interpretazione corretta e articolata del testo	2

Tipologia B

1. Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	3
2. Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	3
3. Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	2

Tipologia C

1. Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione	3
2. Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	3
3. Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	2

Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5+ arrotondamento)

Criteria di valutazione adottati dal consiglio di classe nella seconda prova

Economia Aziendale

Indicatori correlati agli obiettivi della prova(max 20 punti)

• Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina	max 4 punti
• Padronanza delle competenze tecniche -professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di business plan, report piani e altri documenti di natura economico finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati	max 6 punti
• Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti (abilità)	max 6 punti
• Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici	max 4 punti
Totale (max 20 punti)	

Poiché il compito di Economia Aziendale può riguardare vari ambiti :

- a) analisi del testo e documenti economici attinenti al percorso di studio
- b) analisi di casi aziendali
- c) simulazioni aziendali

può avere una struttura diversificata per cui si ritiene che una griglia effettiva di distribuzione dei punti può essere effettuata solo dopo aver letto il testo.

Considerando comunque: conoscenze, abilità, competenze e capacità.

- **Criteri di valutazione adottati dal consiglio di classe nelle prove simulate orali:**

Il colloquio disciplinato dall'articolo 19 dell'O.M. n. 205 del 2019 è caratterizzato da quattro elementi:

1. Trattazione a carattere pluridisciplinare
2. Relazione sull'alternanza scuola lavoro
3. Accertamento delle conoscenze e competenze "Cittadinanza e Costituzione"
4. Discussione delle prove scritte

Per la valutazione delle prove simulate sono stati considerati i seguenti elementi:
abilità 30%, competenze 20%, conoscenze 50%

INDICATORI	Punti	Percentuali		
Padronanza della lingua (abilità)	2	10%		
Capacità di utilizzare e collegare conoscenze (abilità)	4	20%		
Capacità di discutere e approfondire gli Argomenti (competenze)	4	20%		
Conoscenze	10	50%		
Totali	20 punti	100%		

N.B. Una volta definito, il voto corrispondente (anche se fortemente orientativo) per il consiglio non è stato tassativo ma discusso.

Attività integrative che si sono svolte negli anni precedenti e nell'anno in corso
Con i seguenti obiettivi :

Culturali - Di prevenzione primaria - Di solidarietà- Di socializzazione – Di educazione alla salute

- Attività di prevenzione all'uso di sostanze dopanti nelle attività sportive (**M.P.I. e C.S.I.**)
- Progetto Giovani Sicurezza
- A.V.I.S
- Progetto di marketing
- Orientamento universitario e al lavoro
- Attività teatrale in cui gli alunni si sono impegnati come autori, scenografi, musicisti, cantanti, attori, ballerini e organizzatori.
- Visite culturali,
- Tornei sportivi.

In tutte le classi si è svolto negli anni precedenti un progetto sul marketing attraverso sia lavori di gruppo che cattedratico, con la collaborazione di una azienda di Rimini, della durata di diverse ore.
(Alternanza scuola-Lavoro)

• Spazi utilizzati nelle attività scolastiche, extrascolastiche e parascolastiche:

- Aule
- Laboratorio scientifico e aula macchine
- Aula Magna
- Palestra “Sporting Club”
- Teatro Comunale sia di Jesi che di Chiaravalle

• Mezzi

- Libri di testo
- Mezzi audiovisivi
- Fotocopie da altri testi
- Codice civile e del ragioniere
- Vocabolari

- **Monte ore annuale delle singole discipline:**

	ORE ANNUALI	
	I POTETICHE	EFFETTIVE
Economia aziendale	264	248
Diritto	99	92
Economia Politica	99	86
Matematica	99	90
Scienze motorie e sportive	66	64
Lingua inglese	99	80
Lingua Francese/Spagnolo	99	
Italiano	132	125
Storia	66	64
Religione	33	24
TOTALE	1056	

**“PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER
L’ORIENTAMENTO”(PCTO)
Ex alternanza scuola-lavoro**

Natura delle attività che lo studente è stato chiamato a svolgere durante il periodo di alternanza

L’alternanza non è uno stage ma un elemento costitutivo e caratterizzante della formazione. per gli studenti **dell’I.T.E.** si sono preferite attività inerenti soprattutto al loro percorso di studio.

Visto però che gli studenti potranno iscriversi anche in vari tipi di facoltà universitarie si è pensato di poggiare l’alternanza scuola lavoro ad un tipo di attività che potesse coinvolgere soprattutto diversi aspetti della personalità dell’alunno.

Si ritiene che le ore di alternanza possano essere fatte presso diverse strutture affinché gli allievi capiscano il mondo del lavoro

Competenze: Motivazionali, relazionali, di autonomia, problem solving, culturali

- Assumere la responsabilità di portare a termine compiti nell’ambito del lavoro e dello studio.
- Adeguare il proprio comportamento alle circostanze nella soluzione dei problemi

Abilità:

- una gamma di abilità cognitive e pratiche necessarie a svolgere compiti e risolvere problemi scegliendo e applicando metodi di base, strumenti, materiali ed informazioni

Conoscenze:

- Conoscenze di fatti, principi, processi e concetti generali, in un ambito di lavoro o di studio.

Le ore previste per l’alternanza sono state svolte sia all’interno che all’esterno dell’Istituto.

- All’interno** : incontri con esperti, progetti per il miglioramento della formazione dell’alunno, partecipazione all’allestimento dello spettacolo teatrale che ogni anno organizza la scuola.
Incontri con autori e attori dialettali per spiegare per es. vecchi mestieri e non far perdere l’importanza del dialetto del luogo in cui si vive.
Orientamento universitario con una psicologa.
- All’esterno:** partecipazione a mostre, volontariato, attività sportive, partecipazione a qualsiasi proposta a livello culturale.
Si è fatto in modo che le ore di alternanza, tenendo conto anche del periodo di disponibilità delle varie aziende, siano state fatte in orario pomeridiano o durante l’estate.
- Tutte le attività sono parte del curriculum dell’alunno e sono valse sia come prove di verifica sia facente parte del credito formativo per gli Esami di Stato.

- La legge prevede che le ore siano svolte in tre anni ma nel caso di necessità sono state svolte in un periodo più breve.

Nell'anno in corso in vista del cambiamento le ore di alternanza sono state interrotte.

Per gli atleti

La scuola ha la necessità di rispondere alle esigenze educative degli studenti che praticano sport ad un livello significativamente superiore rispetto alla media dei praticanti e che presentano obiettive difficoltà nel combinare il doppio impegno scolastico e sportivo.

Degli studenti praticano attività sportive ad alto livello agonistico, tale da farli considerare atleti di talento dotati di un potenziale per sviluppare una carriera sportiva d'élite, con la possibilità di perfezionare in futuro un contratto professionale con un datore di lavoro o con un'organizzazione sportiva, per cui devono conciliare la loro carriera sportiva con il percorso di istruzione prescelto.

- La legge 107/2015, al fine di favorire il rafforzamento dell'attività fisica e sportiva a scuola, individua, all'articolo 1, comma 7, lettera g, tra gli obiettivi formativi prioritari che debbono raggiungere le istituzioni scolastiche, quello di porre attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

Tenendo conto dell'obiettivo del "superamento delle criticità della formazione scolastica degli studenti atleti, soprattutto riferibili alle difficoltà che questi incontrano nel frequentare regolarmente le lezioni scolastiche" **si è ritenuto di valutare per l'alternanza l'attività che svolgono come atleti e di fare alternanza all'interno del loro centro sportivo.**

Attività di Cittadinanza e Costituzione

Compito della scuola è quello di sviluppare in tutti gli studenti competenze quindi comportamenti di cittadinanza attiva, ispirati ai principi della responsabilità, legalità, partecipazione e solidarietà.

La conoscenza, la riflessione e il confronto attivo con i principi costituzionali rappresentano un momento fondamentale per la crescita di queste competenze negli studenti.

In particolare nell'ambito della programmazione della specifica materia di riferimento

- **(diritto)** è stato riservato uno spazio ai principi fondamentali della Costituzione, ai diritti inviolabili e ai doveri inderogabili dei cittadini.
- Inoltre ha visto coinvolte a livello trasversale tutte le altre discipline facendo riferimento alle competenze chiave europee